

กำหนดส่งเอกสารเบิกจ่ายทุนและการรับเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560

ด้วยมหาวิทยาลัยได้กำหนดให้วันที่ 20 กันยายน 2560 เป็นวันสุดท้ายของการทำรายการจ่ายชำระเงินปีบัญชี 2560 ดังนั้น เพื่อให้การบันทึกรายการค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ในระบบ CU-ERP เป็นไปตามกำหนดของมหาวิทยาลัย กลุ่มภารกิจคลัง พัสดุ และงบประมาณ ฝ่ายบริหาร จึงกำหนดวันส่งเอกสารเบิกจ่ายทุนและการรับเงิน ดังนี้

1. ทุนอุดหนุนการทำวิทยานิพนธ์

1.1 ผู้ได้รับทุนปีงบประมาณ พ.ศ. 2559

วันที่ 12 กันยายน 2560 เป็นวันสุดท้ายของการส่งเอกสารขอเบิกเงินทุนและสิ้นสุดระยะเวลาการรับทุน

- 1.1.1 ส่งเอกสารภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 8 กันยายน 2560 เป็นต้นไป (วันที่ 29 กันยายน 2560 ปิดการจ่ายเช็ค)
- 1.1.2 ส่งเอกสารตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560 – 1 กันยายน 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2560 เป็นต้นไป (วันที่ 29 กันยายน 2560 ปิดการจ่ายเช็ค)
- 1.2.3 ส่งเอกสารตั้งแต่วันที่ 4 – 12 กันยายน 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

1.2 ผู้ได้รับทุนปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 รุ่น 1/2560 รุ่น 2/2560 รุ่น 3/2560 และรุ่นที่ 4/2560

- 1.2.1 ส่งเอกสารภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 8 กันยายน 2560 เป็นต้นไป (วันที่ 29 กันยายน 2560 ปิดการจ่ายเช็ค)
- 1.2.2 ส่งเอกสารตั้งแต่วันที่ 21 สิงหาคม 2560 – 1 กันยายน 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2560 เป็นต้นไป (วันที่ 29 กันยายน 2560 ปิดการจ่ายเช็ค)
- 1.2.3 ส่งเอกสารตั้งแต่วันที่ 4 – 12 กันยายน 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 5 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป
- 1.2.4 ส่งเอกสารตั้งแต่วันที่ 13 – 29 กันยายน 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 16 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป

2. ผู้รับทุนประเภทอื่น ๆ ได้แก่ ทุนหลังปริญญาเอก ทุน 90 ปี จุฬา ฯ ทุนไปเสนองานวิชาการ ทุน 100 ปี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และทุนอื่น ๆ การเบิกจ่ายเป็นไปตามข้อ 1.2.1 ถึง 1.2.4
3. ส่งเอกสารระหว่างวันที่ วันที่ 2 - 9 ตุลาคม 2560 รับเช็คได้ตั้งแต่วันที่ 27 ตุลาคม 2560 เป็นต้นไป